

**УТВЕРЖДЕН**  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
(протокол от 28.04.2020 № 9)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ




В.А. Бабушкин

«28» апреля 2020 г.

Дата введения 29.04.2020  
число-месяц-год

**РЕГЛАМЕНТ**  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам высшего образования с применением дистанционных  
образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ


	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	С.С. Кириллова	К.Н. Лобанов	С.А. Жидков
Подпись			
Дата	23.04.2020	24.04.2020	25.04.2020

	<p align="center">Система менеджмента качества. РЕГЛАМЕНТ проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист	2
		Листов	10
		Редакция	1

## Содержание

1	Общие положения	3
2	Проведение ГИА	3
3	Оформление результатов ГИА	7
4	Лист регистрации изменений	9
5	Лист ознакомления	10

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества. РЕГЛАМЕНТ проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист	3
		Листов	10
		Редакция	1

## 1. Общие положения

1.1 Настоящий регламент разработан в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.03.2020 № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Регламент предусматривает варианты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - ГИА) по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).


1.2 Регламент не заменяет и не изменяет действующие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (далее – Университет): Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ от 27.10.2015, Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ от 30.01.2018.

1.3 При проведении государственной итоговой аттестации с применением ДОТ нормы времени для расчета объема педагогической нагрузки не изменяются.

## 2. Проведение ГИА

2.1 Проведение ГИА допускается с применением ДОТ.

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества. РЕГЛАМЕНТ		Лист	4
	проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ		Листов	10
			Редакция	1

2.2 Проведение ГИА с применением ДОТ допускается во время действия режима повышенной готовности и в связи с особыми обстоятельствами, которые препятствуют обучающимся и членам государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) лично присутствовать в Университете при проведении ГИА.

2.3 Для проведения ГИА должны применяться инструменты, обеспечивающие:

- идентификацию личности обучающегося посредством использования программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося;

- качественную непрерывную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени выступления обучающегося, членов ГЭК и научных руководителей; вопросов и ответов;

- видеозапись процесса ГИА.

Техническое обеспечение процедуры проведения ГИА возлагается на отдел информационных ресурсов и защиты информации и отдел сетевых технологий Университета.

2.4 Государственный экзамен, как форма ГИА, может быть проведен:

- в устной форме с применением видеорежима;
- в форме итогового тестирования с применением системы MOODLE.


2.5 Консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена, перед государственным экзаменом проводится с применением ДОТ.

2.6 При проведении государственного экзамена в устной форме с применением видеорежима все обучающиеся и члены комиссии за 15 минут до начала государственного экзамена выходят на связь. Председатель ГЭК или его заместитель (при отсутствии председателя) устанавливает присутствие обучающихся, наличие кворума членов комиссии, разъясняет процедурные вопросы проведения заседания ГЭК.

Выбор экзаменационного билета осуществляется секретарем ГЭК с дистанционным участием обучающегося. Секретарь выводит на рабочий стол билеты с номерами и просит обучающихся зафиксировать вопросы.

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



	Система менеджмента качества. РЕГЛАМЕНТ		Лист	5
	проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ		Листов	10
			Редакция	1

Секретарь фиксирует вопросы в протокол. На подготовку к ответам на вопросы экзаменационного билета выделяется установленное время.

Во время подготовки все обучающиеся должны находиться в поле зрения включенных камер.

По окончании времени, отведенного на подготовку, обучающиеся отвечают на вопросы экзаменационного билета. По завершении выступления члены комиссии задают вопросы в видеорежиме.

По завершении всех выступлений члены комиссии просят всех обучающихся отключиться на 15 минут для подведения итогов.

После включения через указанное время председатель оглашает результаты. Секретарь вносит все сведения в протокол.

В случае сбоя в работе оборудования или связи на протяжении более 15 минут председатель ГЭК вправе перенести заседание на иное время, о чем секретарем ГЭК составляется акт. Назначается иной день прохождения государственного аттестационного испытания в рамках календарного учебного графика.

В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения государственного аттестационного испытания он считается неявившимся. При наличии уважительной причины (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные причины) обучающийся должен предоставить подтверждающий документ. В этом случае обучающийся вправе пройти государственное аттестационное испытание в иной день в рамках календарного учебного графика.

2.7 Проведение государственного экзамена в форме итогового тестирования с применением системы MOODLE.


Структурное подразделение, ответственное за проведение государственного аттестационного испытания, не позднее чем за 7 дней до даты его проведения формирует пакет тестовых заданий и размещает его в системе MOODLE.

За 7 дней до даты проведения государственного экзамена осуществляется информирование обучающихся о порядке проведения государственного аттестационного испытания с применением системы MOODLE.

В назначенные дату и время обучающиеся проходят итоговое тестирование.

В случае невыхода обучающегося в систему MOODLE в течение более чем 15 минут с начала проведения государственного экзамена он считается неявившимся. При наличии уважительной причины (болезнь, стихийное

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества. РЕГЛАМЕНТ проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист 6
		Листов 10
		Редакция 1

бедствие, отсутствие электричества и иные причины) обучающийся должен предоставить подтверждающий документ. В этом случае обучающийся вправе пройти государственное аттестационное испытание в иной день в рамках календарного учебного графика.

#### 2.8 Проведение ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Все обучающиеся и члены комиссии за 15 минут до начала процедуры защиты должны выйти на связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет очередность выступлений и регламент проведения заседания. После этого на связи остаются только члены комиссии и первый выступающий. Остальные должны отключить свои камеры и микрофоны.

Обучающиеся в соответствии с очередностью докладывают основные положения выпускной квалификационной работы, демонстрируют членам комиссии презентацию. После доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме. Секретарь фиксирует заданные вопросы в протоколе.


По завершении всех выступлений председатель ГЭК объявляет перерыв для обсуждения членами комиссии результатов защиты и выставления оценок.

После перерыва обучающиеся повторно устанавливают связь с ГЭК. Председатель ГЭК оглашает результаты. Секретарь ГЭК вносит все сведения в протокол.

В случае сбоя в работе оборудования или связи на протяжении более 15 минут председатель ГЭК вправе перенести заседание на иное время, о чем секретарем ГЭК составляется акт. Назначается иной день прохождения государственного аттестационного испытания в рамках календарного учебного графика.

В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения государственного аттестационного испытания он считается неявившимся. При наличии уважительной причины (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные причины) обучающийся должен предоставить подтверждающий документ. В этом случае обучающийся вправе пройти государственное аттестационное испытание в иной день в рамках календарного учебного графика.

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества. РЕГЛАМЕНТ проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист	7
		Листов	10
		Редакция	1

### 3. Оформление результатов ГИА

3.1 ГЭК принимает решение об оценке по результатам государственного аттестационного испытания в отношении каждого обучающегося на закрытом заседании. Информация о результатах государственного аттестационного испытания, проведенного с применением ДОТ, сообщается обучающемуся.

3.2 Каждое заседание ГЭК оформляется протоколом в установленном порядке. В протоколах заседаний ГЭК после строки «фамилия, имя, отчество обучающегося» делается запись «Личность обучающегося идентифицирована, аттестация проведена с применением ДОТ».

3.3 Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК.

3.4 Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний установлен локальными нормативными актами Университета.

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Система менеджмента качества.  
РЕГЛАМЕНТ  
проведения ГИА по образовательным программам высшего образования с  
применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО  
Мичуринский ГАУ

Лист	8
Листов	10
Редакция	1

Разработано:

Начальник методического центра

С.С. Кириллова

Согласовано:

Начальник учебного отдела

О.С. Синепупова

Начальник центра качества обучения  
и автоматизации учебного процесс

Н.В. Щербаков

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	





### Лист регистрации изменений

№ изм.	Номера листов				Номер извещения об измен.	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	изменен ных	заменен ных	новых	аннулиро ванных				

					СТО СМК 7.5-04-2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

